

# **VEDTEKTER FOR Sandsvær Barnehage SA**

## **§ 1. Sammenslutningsform og foretaksnavn**

Sammenslutningen er et samvirkeforetak og dets foretaksnavn er Sandsvær Barnehage SA. Medlemmene hefter ikke utover andelsinnskuddet overfor kreditorene for foretakets forpliktelser. Forretningskontoret er i Kongsberg kommune.

## **§ 2. Virksomhet.**

Selskapet skal eie og drive barnehage i Kongsberg kommune til beste for andelseierne. Virksomheten har ett ideelt (ikke økonomisk) formål. Virksomheten skal drives i samsvar med de til enhver tid gjeldende lover og forskrifter for barnehagevirksomhet. Virksomhetens avkastning blir stående i virksomheten, eventuelt overskudd godskrives foretakets egenkapital.

## **§ 3. Andelseiere og andelsinnskudd.**

Samvirkeforetaket er åpent for foreldre/foresatte med barn som bor i Kongsberg kommune. Også andre enkeltpersoner, bedrifter og offentlige instanser kan være andelseiere.

Søknad om barnehageplass skal sendes barnehagen v/daglig leder.

Det skal gjøres andelsinnskudd på kr. 3000 for hvert barn som får innvilget plass, innen 14 dager etter opptak.

Det skal ikke betales noen medlemskontingent, betaling for barnehageplass faktureres etter de til enhver tid gjeldende satser for Sandsvær Barnehage.

Ved utmelding har medlemmet krav på å få tilbakebetalt sitt andelsinnskudd, andelsinnskuddet kan ikke overdras til andre.

Andelsinnskudd skal ikke forrentes.

Andelseiere som misligholder sine forpliktelser overfor andelslaget kan i alvorlige tilfeller ekskluderes av lagets styre.

Den enkelte andelseier har ikke ansvar for samvirkeforetakets økonomiske forpliktelser utover verdien av innbetalt andel.

## **§ 4. Styre og daglig leder.**

Samvirkeforetaket ledes av ett eierstyre, bestående av leder, 4 styremedlemmer og 1 varamedlem. Varamedlemmet møter på styremøtene, men har stemmerett kun ved faste styremedlemmers forfall.

Samvirkeforetaket forpliktes utad av eierstyret ved underskrift av styreleder og ett styremedlem.

Eierstyret er samvirkeforetakets og barnehagens øverste organ mellom årsmøtene, og er ansvarlig for den daglige økonomiske drifta, og for at lagets vedtekter og årsmøtevedtak blir fulgt.

Eierstyret skal vedta vedtektene som gjelder barnehagens daglige drift.

Eierstyret skal ansette daglig leder (styrer) og andre ansatte, etter innstilling fra denne.

## **§ 5. Valgkomite.**

Valgkomiteen skal bestå av 2 medlemmer som velges for 2 år. Ett medlem er på valg hvert år. Komiteen skal legge fram forslag på de valg som er nevnt under § 8.

## **§ 6. Daglig leder.**

Daglig leder er barnehagens daglige administrative og pedagogiske leder, og står for den daglige ledelse av samvirkeforetakets virksomhet, og skal følge de retningslinjer og pålegg eierstyret har gitt, og rapporterer til dette.

Daglig leder har ansvaret for utøving av intern kontroll etter gjeldende lover og forskrifter.

Daglig leder legger frem forslag til hovedopptak av barn for samarbeidsutvalget, og er ellers i året avgjørende myndighet for opptak.

Eierstyret kan til enhver tid kreve at daglig leder gir eierstyret en nærmere redegjørelse om bestemte saker, og skal gi lik informasjon til alle i styret.

Daglig leder har møte- og talerett på eierstyremøtene.

## **§ 7. Foreldreråd.**

Foreldrerådet består av foreldre/foresatte til alle barn i barnehagen. Foreldrerådet skal fremme samarbeidet mellom hjemmet og barnehagen.

Foreldrerådet kan be om å få seg forelagt saker av viktighet for foreldrenes forhold til barnehagen, og har rett til å uttale seg i slike saker før en avgjørelse blir tatt.

Ved avstemming i foreldrerådet gis en stemme for hver fremmøtt.

## **§ 8. Årsmøte.**

Årsmøte er samvirkeforetakets øverste organ, og skal avholdes innen utgangen av april måned.

Innkallingen sendes ut minst en måned før årsmøtet, sammen med en foreløpig saksliste.

Saker som ønskes behandlet, skal sendes skriftlig til styret 14 dager før årsmøte.

Endelig saksliste skal sendes ut minst en uke før årsmøte, sammen med årsmelding, regnskap og budsjett, valgkomiteens innstilling, og eventuelle forslag til vedtektsendringer.

Det skal føres protokoll på årsmøtet.

Årsmøte skal ha følgende saksliste, i nevnte rekkefølge:

1. Godkjenning av innkalling og saksliste.
2. Valg av møteleder, og to personer til å skrive under protokollen.
3. Vedtak av eventuelle vedtektsendringer.
4. Godkjenning av styrets årsberetning.
5. Godkjenning av regnskap, og orientering om budsjett.
6. Valg av:
  - styreleder for 1 år.
  - 2 styremedlemmer for 2 år.
  - 1 varamedlem til styret, for 1 år.
  - 1 medlem til valgkomiteen for 2 år.
7. Andre innkomne saker.

Alle andelseiere har 2 stemmer. Møter begge foreldre/foresatte har de 1 stemme hver.

Hver andelseier kan stille med 1 fullmakt.

Saker avgjøres og godkjennes uansett antall deltakere på årsmøtet, så lenge innkallingen er sendt ut i riktig tid til alle.

Når minst 1/3 av medlemmene eller minst 1/2 av eierstyret krever det, skal det innkalles til ekstraordinært årsmøte. Innkallingen skal skje minst 14 dager før møtet, sammen med sakspapirer.

### **§ 9. Oppløsning av samvirkeforetaket.**

Forslag om oppløsning av samvirkeforetaket kan bare behandles på ordinært årsmøte. Det kreves 3/4 flertall av 2/3 av andelseierne til stede. Er ikke disse forutsetningene til stede, skal det innkalles til ekstraordinært årsmøte 14 dager seinere. Forslaget kan da vedtas med 3/4 flertall, med færre enn 2/3 av andelseierne tilstede.

Ved oppløsning skal samvirkeforetakets formue, etter betaling av gjeld og andelsinnskudd, tilfalle Hostvedt Sanitetsforening, subsidiert ett annet veldedig formål, etter vedtak på årsmøte.

### **§ 10. Voldgift.**

Tvist mellom andelseiere, eller mellom en andelseier og eierstyret, skal først søkes løst ved forhandlinger. Hvis ikke, skal tvisten avgjøres av en voldgiftsrett på 3 medlemmer. Av disse velger partene ett medlem hver. Leder oppnevnes av byretten i Kongsberg kommune.

Voldgiftsrettens leder skal være sakkyndig i den aktuelle saken

Vedtektene er vedtatt på ekstraordinært årsmøte i Sandsvær Barnehage SA 11.10.2012